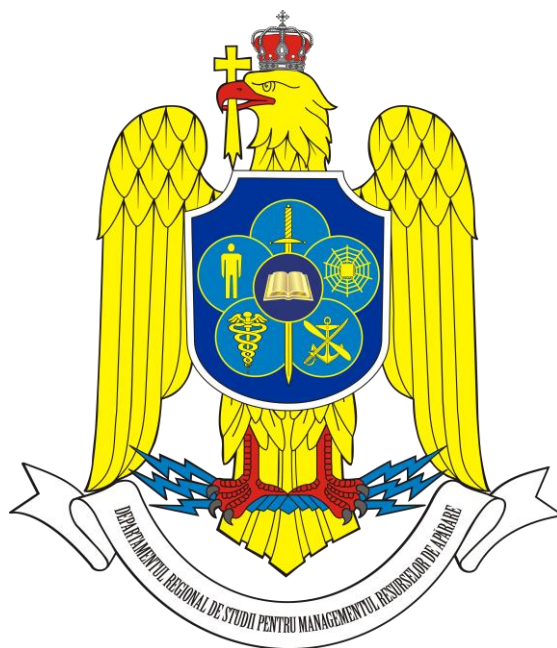


**MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
STATUL MAJOR AL APĂRĂRII
UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE „CAROL I”**



**DEPARTAMENTUL REGIONAL DE STUDII
PENTRU MANAGEMENTUL RESURSELOR DE APĂRARE**

BULETINUL INFORMATIV – 2023

(conform art. 5, alin (2) din Legea nr. 544/2001, actualizată, privind liberul acces la informațiile de interes public și art. 10, alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, actualizată, de aprobare a normelor de aplicare a Legii 544/2001)

CUPRINS (conform art. 5. alin. (1) din Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public):

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice, pag. 3 – 6;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentului, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice, pag. 7 – 8;
- c) - numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice, numele și prenumele persoanelor responsabile cu difuzarea informațiilor publice, pag. 9;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet, pag. 10;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil, pag. 11;
- f) situația plăților efectuate în perioada 03.01 - 31.12.2022 în DRESMARA, pag. 12;
- g) tabel cu minimul și maximul veniturilor salariale nete achitate personalului din DRESMARA - salarii plătite în ianuarie 2023 pentru luna decembrie 2022, pag. 13;
- h) programele și strategiile proprii, pag. 14 – 18;
- i) lista cuprinzând documentele de interes public, pag. 19;
- j) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii, pag. 20;
- k) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate, pag. 21;

Anexe:

- nr. 1: Bugetul instituției pentru anul 2023;
- nr. 2: Bilanțul contabil pentru anul 2022;
- nr. 3: Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2022;
- nr. 4: Cerere primire în audiență;
- nr. 5: Reclamație administrativă (1);
- nr. 6: Reclamație administrativă (2);

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Departamentului Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare (DRESMARA)

- Legea nr. 346 din 21 iulie 2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României 466 din 10 iunie 1999 privind înființarea Centrului Regional pentru Managementul Resurselor de Apărare pe lângă Academia Aviației și Apărării Antiaeriene Henri Coandă din Brașov;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.116 din 26 noiembrie 2013 pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 466/1999 privind înființarea Departamentului Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1336/2001, cu modificările și completările ulterioare, privind domeniile și specializările de referință din învățământul universitar;
- Hotărârea Guvernului României nr. 410/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind structurile și specializările universitare acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu din instituțiile de învățământ superior;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1.027 din 28 august 2003 privind schimbarea denumirii Academiei de Înalte Studii Militare în Universitatea Națională de Apărare și unele măsuri referitoare la organizarea și funcționarea acesteia;
- Hotărârea Guvernului României nr. 969 din 25 august 2005 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 466/1999 privind înființarea Centrului Regional pentru Managementul Resurselor de Apărare pe lângă Academia Aviației și Apărării Antiaeriene “Henri Coandă” din Brașov și a Hotărârii Guvernului nr. 1.027/2003 privind schimbarea denumirii Academiei de Înalte Studii Militare în Universitatea Națională de Apărare și unele măsuri referitoare la organizarea și funcționarea acesteia;
- Hotărârea Guvernului României nr. 606 din 23 iunie 2005 privind organizarea programelor de studii universitare în instituțiile militare de învățământ superior din subordinea Ministerului Apărării Naționale;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației cu modificările și completările, aprobate prin Legea nr.87/2006 și prin OUG nr. 75/2011;
- Hotărârea Guvernului României nr. 583 din 03 mai 2006, privind schimbarea denumirii Centrului Regional pentru Managementul Resurselor de Apărare din subordinea Universității Naționale de Apărare "Carol I" în Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare;
- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 356 din 20 aprilie 2023 privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023-2024;
- Ordinul nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat – actualizat 2020;
- Ordinul nr. 3106 din 09.02.2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație – actualizat 2020;
- Hotărârea Guvernului României nr. 789/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare în scopul clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii;

- Ordinul ministrului educației naționale nr. 4750 din 12 august 2019 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și înregistrare a programelor postuniversitare de către instituțiile de învățământ superior, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative;
- Hotărârea Guvernului României nr. 369/2013 pentru aprobarea Metodologiei privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master pe baza programelor de studii de master acreditate;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1314 din 19 august 2004 privind asigurarea de către Ministerul Apărării Naționale a școlarizării, în instituții de învățământ din România, a personalului aparținând armatelor străine;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 3359/2013 privind modificarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.000/2012;
- Ordinul ministrului educației naționale și ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 3838/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative din sistemul național de învățământ;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională;
- Legea nr. 142 din 10.06.2015 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600 din 20 aprilie 2018, pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 1054 din 8 octombrie 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea și supravegherea prin misiuni de îndrumare metodologică a stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.100 din 21 mai 2020 pentru aprobarea pentru aprobarea Normelor metodologice privind sistemul de control intern/managerial în Ministerul Apărării Naționale
- Hotărârea Guvernului României nr. 22/2020 privind aprobarea Strategiei Naționale de Apărare a Țării pentru perioada 2020-2024;
- Hotărârea Guvernului României nr. 356 din 20 aprilie 2023 privind aprobarea domeniilor și programelor de studii universitare de master acreditate și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2023-2024;
- Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3179/2015 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Legea nr. 53/2003 din 24 ianuarie 2003, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului României nr. 518 din 10 iulie 1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului României nr. 714/2018 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
- Legea 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.182 din 12 aprilie 2002 privind protecția informațiilor clasificate;
- Hotărârea Guvernului nr. 123 din 07 februarie 2002 de aprobare a normelor de aplicare a Legii 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 109 din 25 aprilie 2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice;
- Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.103 din 21 mai 2020 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind activitatea de informare și relații publice în Ministerul Apărării Naționale;
- Ordonanța Guvernului nr. 27 din 01 februarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.101 din 10 septembrie 2012 privind organizarea și desfășurarea în cadrul Ministerului Apărării Naționale a activităților de soluționare a petițiilor și de primire în audiență, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 121 din 28 august 1998 privind răspunderea materială a militarilor;
- Acte normative referitoare la protocoale, acorduri, înțelegeri, memorandumuri de cooperare în domeniul apărării cu alte state;
- Acte normative specifice Ministerului Apărării Naționale (ordine, dispoziții, instrucțiuni), clasificate sau neclasificate dar care nu sunt libere la publicare;
- Hotărâri ale Consiliului de Administrație și ale Senatului Universității Naționale de Apărare „Carol I”
- Documente instituționale emise de Universitatea Națională de Apărare „Carol I” (<https://www.unap.ro/index.php/ro/prezentare/documente-institutionale>)

b) Structura organizatorică, atribuțiile, programul de funcționare, programul de audiențe

- Structura organizatorică

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



- **Atribuțiile**

DRESMARA asigură perfecționarea pregătirii personalului militar și civil, în domeniul planificării apărării, al managementului resurselor de apărare, al sistemelor tehnice și logistice, precum și în ceea ce privește utilizarea terminologiei de management și a celei specifice structurilor NATO, în limba engleză.

Obiective:

- Pregătirea personalului militar și civil, român și străin, pentru funcții de conducere și expertiză de nivel înalt, în domeniile:
 - Managementul Resurselor de Apărare - MRA;
 - Managementul Resurselor Informaționale - MRI.
- Asigurarea însușirii de către cursanți a conceptelor și tehnicilor decizionale în scopul optimizării alocării și utilizării eficiente a resurselor în cadrul organizațiilor moderne de apărare.
- Realizarea cercetării științifice în domeniul managementului resurselor, prin studierea și preluarea metodelor și tehnicilor moderne în domeniul managementului resurselor de apărare (umane, financiare, materiale, informaționale).
- Organizarea, desfășurarea sau găzduirea unor conferințe, simpozioane, sesiuni științifice, ateliere de lucru, cursuri, exerciții și convocări de pregătire naționale și internaționale.

CENTRUL DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ al DRESMARA – are misiunea de a derula studii și programe de cercetare în domeniul Managementului Resurselor de Apărare (MRA), Managementului Resurselor Informaționale (MRI) și Managementului Proiectelor și Programelor (MPP), de a oferi consultanța de specialitate, de a desfășura programe de perfecționare adresate specialiștilor MRA, MRI și MPP și de a contribui la formarea continuă de tineri specialiști în cele trei domenii.

- **Programul de funcționare: LUNI – VINERI: 07.30 – 15.30**
- **Programul de audiențe la directorul DRESMARA/șeful U.M. 01180 Brașov:**
 - în fiecare zi de marți, în intervalul orar 14:00 – 15:00 (înscrierea pentru primirea în audiență se poate face prin poșta electronică, pe adresa contact@crmra.ro, prin trimiterea cererii tip (anexa nr. 4)

c) - Numele și prenumele persoanelor din conducerea DRESMARA

- Numele și prenumele persoanelor responsabile cu difuzarea informațiilor publice

- Numele și prenumele persoanelor conducerea DRESMARA



DIRECTOR

**Colonel profesor universitar doctor
FLORIN-EDUARD GROSARU**

C.V.



Director Școală Studii Postuniversitare

**Colonel inginer profesor universitar doctor
CEZAR VASILESCU**

C.V.



Șef Serviciu Sprijin Învățământ

**Colonel
IONUȚ TĂRTĂREANU**

C.V.

- Numele și prenumele persoanelor responsabile cu difuzarea informațiilor publice
 - Colonel Denis-Nicolae FLORESCU - tel. 0268.427.236 (provizoriu) / 0745.004.781
 - P.c.c. Dorin DUICULETE - tel. 0268.427.236 (provizoriu) / 0722.407.233

d) Coordonatele de contact, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;

- denumirea

**Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare (DRESMARA) /
Unitatea Militară (U.M.) 01180 Brașov**

- sediul

Strada Mihai Viteazul, nr. 160, cod poștal 500183, Brașov, județul Brașov, ROMÂNIA

- numerele de telefon, fax

Telefon/ Fax: +40 268 427236 (provizoriu)

- adresa de e-mail

contact@crmra.ro; contact.dresmara@mapn.ro; dresmara.contact@gmail.com

- adresa de Internet

www.dresmara.ro

e) Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil

DRESMARA este instituție publică de învățământ militar superior în subordinea Universității Naționale de Apărare „Carol I”, fiind parte a sistemului național de învățământ.

DRESMARA, ca instituție publică a statului, este finanțată integral din venituri proprii, având ca surse de finanțare:

- Sume alocate de la bugetul de stat conform *Legii nr. 368/2022 a bugetului de stat pe anul 2023* și conform *Legii nr. 142/2015 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2014 privind finanțarea instituțiilor de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională*, sursa venit 42 10 38;

- Venituri proprii – taxe și alte venituri din învățământ, sursa venit 33 10 05;

- Venituri proprii – venituri din prestări de servicii, sursa venit 33 10 08.

Instituția are buget propriu aprobat, ca parte a bugetului Ministerului Apărării Naționale, la capitolul 65.10. „Învățământ”, subcapitol 06. „Învățământ superior”, paragraf 01. „Învățământ universitar”.

În temeiul alin (2), art. 4 din *Hotărârea Guvernului nr. 466 din 10 iunie 1999 privind înființarea Centrului Regional pentru Managementul Resurselor de Apărare pe lângă Academia Aviației și Apărării Antiaeriene „Henri Coandă” din Brașov* modificată cu *Hotărârea Guvernului nr. 969 din 25 august 2005* și *Hotărârii Guvernului nr. 583 din 3 mai 2006 privind schimbarea denumirii Centrului Regional pentru Managementul Resurselor de Apărare din subordinea Universității Naționale de Apărare „Carol I” în Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare* „centrul mai poate folosi pentru desfășurarea și extinderea activității mijloace materiale și bănești primite de la persoane juridice și fizice, prin transmitere gratuită, cu respectarea dispozițiilor legale. Acestea se gestionează potrivit normelor privind finanțele publice și cu respectarea destinațiilor stabilite de transmițător.”

f) Situația plăților efectuate în perioada 03.01 - 31.12.2022 în DRESMARA

SECTOR BUGETAR: BUGETUL DE STAT

DENUMIRE INDICATORI	PLĂȚI EFECTUATE - lei -	JUSTIFICĂRI
TOTAL	4.701.413	-
CHELTUIELI CURENTE	4.644.144	-
CHELTUIELI DE PERSONAL	3. 374.979	Plata drepturilor salariale curente în lei cuvenite personalului care își desfășoară activitatea în DRESMARA, inclusiv a sporurilor pentru condiții de muncă
		Plata indemnizației de delegare în străinătate, cuvenită personalului care participă la activități internaționale
		Plata drepturilor salariale în natură, a compensației lunare pentru chirie, cuvenită personalului militar care nu deține spații de locuit, precum și plata echivalentului valoric al cotei părți anuale din drepturile de echipament cuvenite cadrelor militare, potrivit legislației în vigoare
		Plata contribuțiilor sociale datorate bugetului de stat, de către angajator
BUNURI ȘI SERVICII	1.215.014	Plata facturilor de încălzire, iluminat și forță motrică
		Plata consumurilor cu utilitățile: apă, canal, salubritate, precum și pentru achiziționarea carburanților, lubrifianților și a pieselor de schimb
		Plata transportului de bunuri, a serviciilor de poștă și telecomunicații
		Plata materialelor și serviciilor cu caracter funcțional necesare întreținerii bazelor materiale de învățământ
		Plata materialelor necesare executării lucrărilor de reparații curente la clădiri efectuate în regie proprie
		Plata aferentă hrănirii efectivelor
		Plata contravalorii medicamentelor, și a altor obiecte de inventar
		Decontarea cheltuielilor de cazare și de transport aferente deplasărilor interne și în străinătate
		Plata cărților, publicațiilor, materialelor documentare, precum și cheltuieli cu pregătirea profesională și protecția muncii
ASISTENȚĂ SOCIALĂ	13.800	Plata contravalorii drepturilor conform Legii nr. 168/2021
CHELTUIELI DE CAPITAL	97.620	Plata facturilor aferente activelor fixe achiziționate
		Plata TVA-ului datorat achizițiilor efectuate

g) Tabel cu minimul si maximul veniturilor salariale nete achitate personalului din DRESMARA - salarii plătite în ianuarie 2023 pentru luna decembrie 2022

Nr. crt.	CATEGORIE	FUNCTII DE CONDUCERE		FUNCTII DE EXECUȚIE	
		minim (lei)	maxim (lei)	minim (lei)	maxim (lei)
1	Ofițer	6.443	9.819	4.455	4.455
2	Maistru militar	-	-	3.852	3.960
3	Subofițer	-	-	3.852	3.960
4	Soldat/gradat profesionist (SGP)	-	-	-	-
5	Înalt funcționar public	-	-	-	-
6	Funcționar public	-	-	-	-
7	Personal civil contractual (p.c.c.)	-	-	2.170	6.874

h) Programele și strategiile proprii

OBIECTIVUL FUNDAMENTAL îl constituie pregătirea inițială și perfecționarea pregătirii continue a comandanților, ofițerilor de stat major și experților, militari și civili, selecționați pentru îndeplinirea atribuțiilor unor funcții de conducere și expertiză în domeniul fundamental / domeniul de studii Științe Militare și Informații; organizarea și elaborarea de studii științifice și activități de cercetare științifică necesare instituțiilor, organismelor și structurilor cu responsabilități în acest domeniu, într-un mediu și printr-un proces educațional cât mai deplin integrat spațiului educațional național, spațiului european al învățământului superior și al celui euroatlantic.

DIRECȚIILE PRIORITARE:

1. STRATEGII ÎN DOMENIUL EDUCAȚIONAL

Universitatea Națională de Apărare „Carol I”/ Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare - Brașov va continua să acționeze pentru dezvoltarea condițiilor favorabile abordării procesului educațional din perspectiva complementară: formarea pentru știință și crearea de știință. În acest sens se vor avea în vedere următoarele direcții strategice:

1.1. Continuarea procesului de integrare a învățământului din universitate în sistemul învățământului național, european și euroatlantic, în spiritul exigențelor rezultate din declarațiile de la Bologna (1999), Lisabona (2000), Berlin (2003), Bergen (2005) și Londra (2007), Leuven și Louvain-la-Neuve (2009) păstrând elementele de identitate și caracteristici proprii învățământului superior militar românesc.

1.2. Asigurarea, în continuare, a caracterului umanist, laic, deschis, unitar și echidistant din punct de vedere politic, al învățământului.

1.3. Operaționalizarea protocoalelor de parteneriat încheiate cu instituțiile de învățământ superior din țară și străinătate, concomitent cu continuarea deschiderii către mediile universitare naționale, europene și euroatlantice, în special prin schimbul de profesori și studenți, participări la activități de învățământ și cercetare pe proiecte comune, recunoașterea reciprocă a studiilor pe baza certificatelor de absolvire, a diplomelor de masterat și a suplimentelor de diplomă, recunoașteri acordate reciproc în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS).

1.4. Revizuirea periodică a curriculumului educațional, pentru învățământul universitar, precum și pentru toate tipurile de cursuri pe care le organizează departamentul, în scopul unei abordări pragmatice pentru apropierea învățământului de cerințele beneficiarilor finali - categoriile de forțe ale armatei, Statul Major General, și partenerii internaționali. Se va avea în vedere creșterea caracterului practic-aplicativ al învățământului și focalizarea tuturor programelor de studii pe elementele definitorii ale portofoliilor de cunoștințe, abilități și deprinderi pe care trebuie să le aibă, în primul rând, ofițerii cu atribuții în domeniul managementului resurselor, ca principali beneficiari ai învățământului organizat la DRESMARA.

1.5. Eficientizarea actului didactic în așa fel încât cadrele didactice să fie cât mai bine pregătite și cât mai apropiate de solicitările beneficiarului, adică de realitatea și actualitatea actului managerial, de realitatea procesului de instrucție și educație din Armata României, precum și din armatele aliate și/sau partenere, în special cele cu tradiții și performanțe.

1.6. Promovarea și dezvoltarea valorilor și tradițiilor Armatei României și ale Alianței Nord Atlantice, concomitent cu însușirea și aplicarea experienței dobândite de alte armate în domeniul managementului resurselor.

1.7. Perfecționarea procesului de armonizare a managementului educațional cu cel administrativ, în conformitate cu prevederile legislației naționale și actelor normative în vigoare, concomitent cu consolidarea aplicării principiului autonomiei universitare.

1.8. Asigurarea, în continuare, a condițiilor favorabile promovării libertăților academice, prin exprimarea gândirii libere a membrilor comunității universitare, prin cultivarea pluralismului opiniilor, prin dezbaterea și confruntarea constructivă de idei pe diferite probleme teoretice, metodologice și practice, concomitent cu asumarea răspunderii personale și instituționale, bazată pe competență și etică profesională.

1.9. Creșterea ponderii aplicării principiului „învățământul centrat pe student” prin continuarea transferului responsabilității pregătirii de la profesor către student, fără a se diminua, în nici un fel, rolul profesorului, în derularea și finalizarea actului didactic.

1.10. Continuarea procesului de consolidare a locului și rolului instituției tutorelui, în contextul promovării ferme și eficiente a sistemului programelor educaționale individualizate.

1.11. Optimizarea permanentă a structurilor universității și eficientizarea programelor de studii, în raport cu evoluția procesului educațional și cu numărul de studenți, rezultat din necesarul de formare și perfecționare a personalului armatei, potrivit evoluției sistemului militar, precum și în scopul creșterii nivelului de atractivitate pentru mediul civil și a măririi posibilităților de inserție pe piața muncii a personalului armatei care părăsește sistemul militar.

1.12. Dezvoltarea sistemului de învățământ distribuit avansat la distanță, pe baza experienței acumulate de departament prin organizarea cursului de perfecționare on-line „Managementul resurselor în NATO”.

1.13. Asigurarea, în continuare, a caracterului echitabil, relevant, fiabil, accesibil și transparent al procedurilor de admitere în Universitatea Națională de Apărare „Carol I”/DRESMARA, pentru toate programele de studii și formele de pregătire.

1.14. Ridicarea continuă a nivelului de obiectivitate și exigență în elaborarea standardelor de evaluare a candidaților la admitere și aplicarea constantă și echitabilă a acestora.

1.15. Perfecționarea sistemului de evaluare periodică și finală a studenților, pe baza unor probe relevante pentru integrarea absolventului în activitatea profesională, conform nivelului actului de studii, inclusiv prin aprecierea ponderii, în conținutul lucrărilor elaborate, a elementelor de aport personal, evidențiate distinct.

2. STRATEGII ÎN DOMENIUL CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITARE

Universitatea Națională de Apărare „Carol I”/DRESMARA va deveni cel mai important pol de cunoaștere și expertiză științifică în domeniul științe militare, securitate și apărare din România, cu recunoaștere internațională, având ca obiectiv să devină universitate de cercetare avansată și educație.

În măsura în care prin programe naționale sau internaționale, se vor acredita centre de excelență în cercetare, Universitatea Națională de Apărare „Carol I” își definește ca nivel de ambiție să devină în mod formal „Centru de Excelență în științe militare, securitate și apărare”.

Universitatea Națională de Apărare „Carol I”/DRESMARA este instituție de educație și cercetare științifică apreciată cu calificativul „Grad ridicat de încredere” pentru perioada 2021-2026, menținut în urma reevaluării efectuate în anul 2021.

Activitatea de cercetare științifică din universitate se va desfășura în baza legislației naționale în domeniul educației și cercetării și a reglementărilor Ministerului Apărării Naționale, în conformitate cu Carta universității și celelalte documente interne adoptate de Senat.

Activitatea de cercetare științifică din cadrul Universității Naționale de Apărare „Carol I”/DRESMARA va răspunde cerințelor de cercetare științifică în domeniul securității și apărării, al strategiei, artei operative și tacticii, cerințelor formulate de conducerea Ministerului Apărării Naționale, Statului Major General, statelor majore ale categoriilor de forțe ale armatei, structurilor militare și politico-militare naționale, de alianță sau de coaliție, precum și cerințelor și exigențelor învățământului militar superior.

Strategia cercetării științifice va susține și promova, unitatea dinamică dintre învățământ și cercetarea științifică. Diseminarea rezultatelor cercetării științifice și includerea acestora în procesul de învățământ, vor constitui cea mai eficientă modalitate de creștere a calității actului educațional și a competenței științifice a personalului din sistemul instituțiilor de apărare, siguranță și ordine publică pregătit de Universitate/Departament.

Potențialul de cercetare științifică al personalului didactic și de cercetare și a cercetătorilor din universitate, va asigura creșterea nivelului de intercondiționare dintre cercetare și procesul educațional, prin accentuarea caracterului aplicativ al rezultatei cercetării, într-un spațiu unitar al învățării și cercetării științifice.

Intensificarea eforturilor pentru implicarea în proiecte și programe de cercetare științifică finanțate din fonduri naționale și internaționale va conduce la crearea și dezvoltarea unei culturi a cercetării științifice și sporirea vizibilității în mediul științific național și internațional.

Universitatea Națională de Apărare „Carol I” are în vedere 4 priorități majore care, deși se susțin reciproc, sunt diferite, și în cazul cărora există în mod clar o valoare adăugată pentru universitate. Aceste priorități sunt în concordanță cu cerințele Planului Național de Cercetare Dezvoltare și Inovare, se regăsesc

de asemenea și în documentele programatice multianuale ale Comisiei Europene și Agenției de cercetări NATO.

- ”Excelență în cercetare prin creșterea calității resursei umane” – Universitatea Națională de Apărare ”Carol I./DRESMARA va urmări creșterea nivelului de performanță în cercetarea științifică concretizată în dezvoltarea de competențe și expertiză de nivel înalt în domeniile științe militare, informații și securitate valorificate în scopul obținerii unui avantaj competitiv la nivel național și internațional. DRESMARA trebuie să devină un jucător important în Spațiul European de Cercetare (SEC) pe domeniul managementului resurselor.

- ”Creșterea vizibilității științifice” - Această direcție vizează dezvoltarea cadrului instituțional pentru valorificarea potențialului creativ și creșterea vizibilității științifice al personalului de cercetare și cadrelor didactice din Universitatea Națională de Apărare ”Carol I./DRESMARA.

- ”Cooperare și parteneriate” – Întrucât cercetarea științifică din domeniul managementului resurselor este deosebit de amplă și polivalentă, DRESMARA are nevoie să dezvolte parteneriate naționale și internaționale cu instituții și organizații de învățământ și cercetare în baza principiului complementarității competențelor în vederea creșterii performanțelor de cercetare științifică și mării ratei de succes la competițiile de granturi.

- ”Infrastructură și acces la cunoaștere” - Îmbunătățirea infrastructurii de cercetare, calitativ și cantitativ, necesară unei cercetări de performanță la nivelul Universității Naționale de Apărare ”Carol I”/DRESMARA.

3. STRATEGII ÎN DOMENIUL CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE UNIVERSITARE

Universitatea Națională de Apărare „Carol I”/DRESMARA va acționa pentru perfecționarea actului managerial în domeniul calității, în scopul creșterii performanței în învățământ și cercetare, prin identificarea modalităților optime de implementare, în procesul educațional și în preocupările de cercetare, a celor mai noi realități și tendințe din spațiile de cunoaștere ale științelor militare și securității naționale, concentrând eforturile pe următoarele direcții strategice:

3.1. Analizarea și revizuirea periodică, după caz, a reglementărilor instituționale ale universității, în scopul menținerii prevederilor acestora în ritmul dinamicii evoluțiilor din Spațiul European al Învățământului Superior, ale transformărilor apărute în sistemul național de învățământ, precum și cele ale evoluțiilor care se înregistrează la nivelul instituției pe linia calității educației.

3.2. Dezvoltarea gradului de implementare a unei culturi a calității, atât la nivelul corpului profesoral cât și la nivelul studenților, prin promovarea celor mai adecvate politici și proceduri asociate pentru asigurarea calității, precum și a standardelor propriilor programe de studiu și de acordare a titlurilor științifice.

3.3. Creșterea gradului de obiectivitate în procesul de evaluare a personalului didactic printr-un sistem cu caracter deschis, onest și formativ, cu participarea la procesul de evaluare a factorilor de conducere, a colegilor și a studenților.

3.4. Adaptarea continuă a mecanismelor de evaluare a calității cercetării științifice, cu obiective și indicatori, precum și a mecanismelor de menținere a standardelor de cercetare academică și de îmbunătățire a programului de studii de masterat.

3.5. Publicarea informațiilor actualizate, despre programele de studii și titlurile științifice pe care le oferă Universitatea Națională de Apărare „Carol I”/DRESMARA.

3.6. Monitorizarea permanentă a calității învățământului și cercetării prin colectarea și analiza informațiilor despre propriile activități care să permită cunoașterea practicilor inovatoare și stabilirea măsurilor necesare pentru optimizarea procesului.

3.7. Îmbunătățirea și diversificarea resurselor didactice pentru sprijinirea procesului educațional, conform programelor de studii oferite studenților prin facilitarea accesului acestora la fondul bibliografic, folosind prioritar mijloacele informatice, precum și a accesului la resursele instituției.

3.8. Asigurarea accesului studenților la standardele de evaluare pentru cunoașterea, din timp, a performanțelor pe care trebuie să le obțină în diferite etape.

3.9. Monitorizarea evoluției absolvenților în vederea cunoașterii nivelului de performanță profesională înregistrat de aceștia, a gradului de satisfacție al beneficiarilor, identificării noilor cerințe

operaționale de pregătire necesar a fi incluse în curricula educațională, precum și pentru identificarea eventualelor disfuncționalități în organizarea și desfășurarea procesului educațional din departament și stabilirea măsurilor de corectare.

4. STRATEGII ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE

DRESMARA va întreprinde măsurile necesare pentru perfecționarea continuă a managementului resurselor umane angajate în procesul educațional și de cercetare științifică, prin:

4.1. Promovarea unei politici de personal care să încurajeze excelența, evoluția profesională, atașamentul și loialitatea față de instituție.

4.2. Creșterea exigenței în evaluarea candidaților pentru ocuparea posturilor didactice, în scopul selecționării de personal apt să promoveze calitatea și performanța în activitatea educațională.

4.3. Promovarea cadrelor didactice, inclusiv din mediul civil și a cercetătorilor tineri, pe criterii stabilite conform exigențelor actuale și viitoare.

4.4. Realizarea, anual, a unui raport optim între personalul didactic și de cercetare și celelalte categorii de personal, conform standardelor în vigoare.

4.5. Eficientizarea participării, în procesul didactic, în funcție de dinamica ofertei educaționale a fiecărui an universitar, a profesorilor consultanți, personalului didactic asociat și a specialiștilor invitați.

4.6. Selecționarea și promovarea, prin ocuparea funcțiilor didactice prevăzute cu personal din corpul instructorilor militari, a ofițerilor care au participat la misiuni în teatrele de operații.

4.7. Ridicarea continuă a nivelului de pregătire profesională a tuturor categoriilor de personal prin studii universitare și postuniversitare, în funcție de cerințele evoluției acestora în cariera didactică și militară.

4.8. Consolidarea statutului moral al personalului universității, în contextul manifestării unor factori defavorizați, pentru menținerea pe făgașul normal a activității didactice și de cercetare, atât în ceea ce privește managementul carierei cadrelor didactice, cercetătorilor și personalului auxiliar, cât și în ceea ce privește relația profesor/student.

5. STRATEGII ÎN DOMENII CONEXE

Conducerea Universității Naționale de Apărare „Carol I”/DRESMARA va continua eforturile de consolidare a logisticii, a nivelului de asigurare financiară și dezvoltarea relațiilor de colaborare interuniversitară și cu societatea civilă, necesară creșterii calității învățământului și cercetării științifice, ca activități principale ale instituției, precum și a prestigiului național și internațional al universității.

5.1. Strategii în domeniul logistic:

5.1.1. Completarea și modernizarea dotării spațiilor pentru învățământ - cercetare (aulă, laboratoare, săli de clasă) și a sistemului informatic al Departamentului, prin:

- completarea dotării cu aparatură modernă, necesară desfășurării activităților didactice, manifestărilor științifice și de reprezentare;
- continuarea completării cu calculatoare performante și tehnică – mijloace de birotică, necesare celorlalte structuri, altele decât cele de învățământ - cercetare;
- dezvoltarea sistemelor INTERNET și INTRANET, pentru a asigura accesul continuu și rapid la sursele de documentare;
- monitorizarea, în mod constant, a bunei funcționări a întregului suport tehnic, asigurarea mentenanței sistemelor informatice și asigurarea asistenței tehnice de specialitate, tuturor resurselor informatice;
- dezvoltarea capacităților specifice învățământului distribuit avansat la distanță prin internet pe bandă largă;
- asigurarea infrastructurii tehnice pentru menținerea sistemului e-learning în rețeaua INTERNET;
- dezvoltarea capacităților e-learning pentru rețeaua INTRAMAN;
- dezvoltarea bibliotecii virtuale prin achiziționarea, distribuirea de noi cărți și accesul la baze de date online.

5.1.2. Îmbunătățirea condițiilor sociale în spațiul de cazare al studenților, prin:

- lucrări de reparații capitale la construcții și instalații;

5.2. Strategii în domeniul financiar

5.2.1. Aplicarea unui management economico-financiar eficient, bazat pe planificarea strategică și asigurarea calității în procesul didactic și al cercetării, care permite corelarea programelor de dezvoltare instituțională cu resursele financiare bugetare sau pe care instituția le poate atrage prin prestări de servicii specifice, prin programe și contracte cu beneficiarii.

5.2.2. Creșterea eficienței folosirii fondurilor bugetare, în calitate de utilizator, cât și în calitate de beneficiar, din programul de investiții al ordonatorului principal de credite, pentru obiectivele prevăzute în plan și aprobate prin bugetele anuale.

5.2.3. Realizarea de venituri proprii, prin:

- cercetare științifică;
- expertiză și consultanță;
- taxe de studii;

5.2.4. Atragerea de donații și sponsorizări, în acord cu prevederile legale, care să fie folosite pentru desfășurarea unor manifestări științifice, tipărirea unor lucrări de certă valoare științifică, acordarea de premii, stimularea cercetării și a personalului implicat în aceste activități etc.

5.3. Strategii în domeniul relațiilor de colaborare interuniversitară și cu societatea civilă

A. Pe plan național

5.3.1. Intensificarea participării cadrelor didactice ale universității la acțiuni menite să promoveze imaginea Universității Naționale de Apărare „Carol I”/DRESMARA în mediul academic, economic și social.

5.3.2. Stabilirea unor relații mai strânse cu instituțiile mass - media prin:

- o mai bună gestionare a imaginii universității în mass - media;
- îmbunătățirea activității de relații publice a Departamentului;

5.3.3. Dezvoltarea unui sistem de comunicare interinstituțional capabil să asigure un contact permanent cu mediul militar și societatea civilă.

5.3.4. Realizarea și extinderea parteneriatelor cu instituții de învățământ superior, militare și civile, precum și cu institute de cercetare ale căror preocupări sunt apropiate domeniilor „Științe militare și Informații” și „Managementul resurselor”, punând accent pe găsirea modalităților de desfășurare a stagiilor de practică, precum și cu privirea la aplicarea unor programe de mobilitate a profesorilor și studenților.

B. Pe plan internațional

5.3.5. Derularea, în continuare, a programelor de cooperare, pe linie de învățământ și cercetare cu universități similare din străinătate (crearea și punerea în aplicare a unor programe de mobilitate cu aceste universități), prin programul Erasmus Militar.

5.3.6. Continuarea și dezvoltarea programelor de studii cu predare în limba engleză și a programelor de studii în limba română cu participarea unui număr cât mai mare de studenți străini.

i) Lista cuprinzând documentele de interes public

- Documente instituționale elaborate de Universitatea Națională de Apărare „Carol I”
- (<https://www.unap.ro/index.php/ro/prezentare/documente-institutionale>)
- Ordine ale ministrului apărării naționale publicate în Monitorul Oficial
- Acte normative emise de ministrul educației (<https://www.edu.ro/etichete/legislatie>)
- Documentele necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante, conform legislației naționale în vigoare
- Documentele necesare organizării și desfășurării programelor de studii
- Declarații de avere și declarații de interese
- Documente referitoare la:
 - activitățile de învățământ și cercetare științifică
 - cooperare internațională în domeniul apărării
 - activitatea financiar-contabilă
 - achiziții publice
 - relații publice
 - managementul resurselor umane
 - protecția informațiilor clasificate
 - securitatea și sănătatea în muncă
 - apărarea împotriva incendiilor

j) Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii

- **lista cuprinzând categoriile de documente elaborate**

- Documentele necesare desfășurării concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante, conform legislației naționale în vigoare
- Documentele necesare organizării și desfășurării programelor de studii
- Declarații de avere și declarații de interese
- Alte documente referitoare la:
 - activitățile de învățământ și cercetare științifică
 - cooperare internațională în domeniul apărării
 - activitatea financiar-contabilă
 - achiziții publice
 - relații publice
 - managementul resurselor umane
 - protecția informațiilor clasificate
 - securitatea și sănătatea în muncă
 - apărarea împotriva incendiilor

Alte documente:

Teme de curs, cursuri, manuale, aplicații, lucrări de știință militară, lucrări de cercetare științifică, buletine informative, reviste tematice, planșe, scheme, informații necesare desfășurării activității didactice.

- **lista cuprinzând categoriile de documente gestionate**

- Documente instituționale elaborate de Universitatea Națională de Apărare „Carol I” (<https://www.unap.ro/index.php/ro/prezentare/documente-institutionale>)
- Ordine ale ministrului apărării naționale publicate în Monitorul Oficial
- Acte normative emise de ministrul educației (<https://www.edu.ro/etichete/legislație>)
- Acte normative referitoare la:
 - activitățile de învățământ și cercetare științifică
 - cooperare internațională în domeniul apărării
 - activitatea financiar-contabilă
 - achiziții publice
 - relații publice
 - managementul resurselor umane
 - protecția informațiilor clasificate
 - securitatea și sănătatea în muncă
 - apărarea împotriva incendiilor

k) Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate

- conform anexelor nr. 5 și 6